2023.07.27BOB 関東支部パソコン同好会例会の様子



※ 古い資料を取り出して、プロジェクターを利用し、

4 🗆

久し振りに「エくセル」の復習を下記のコメントに従い入力し、編集、計算した。 2002 年家計簿

| u n | | ГЛ | | |
|----------------|----------------------|--------|--------|--------|
| 収 入 支 | 給料 | 350000 | 360000 | 355000 |
| 出 | 食費 | 30000 | 25000 | 32000 |
| | 光熱水道 | 15000 | 16000 | 12000 |
| | 日用品 | 5000 | 4500 | 7500 |
| | 衣服 | 10000 | 20000 | 5000 |
| | 交通 | 5000 | 5300 | 6500 |
| | 郵便局 | 20000 | 20000 | 20000 |
| | 住宅ローン | 60000 | 60000 | 60000 |
| | その他の支出 支出合計 残高 | 5000 | 3000 | 7500 |

- 1,1月の次にオートフィルを使って2月~3月を入力する。
- 2, F3 のセルに「合計」と入力
- 3, G3~J3 に「平均」「最大」「最小」「支出比率}を入力する。
- 4、G5~J5の数値を「編集」の「Σ」を使って出す(※「合計」欄を除く事に注意。
- 5,「支出比率」J5 のセルに「=(F5)/(J13)の絶対参照(F4 キーを1回押す)」を合計欄を除き、 「エンター」キー。次に「%」表
- 記
- 6,桁数とカンマ付け(読み易い)
- 7, 間隔調整
- 8, タイトルのフォントサイズと結合して中央揃え